

General Terms and Conditions WorkwearExpo Europe

1. Definitions

In these general terms and conditions, the following terms shall have the following meanings:

- WorkwearExpo Europe: the organizer of the WorkwearExpo Europe trade fair, located in Houten.
- Exhibitor: the natural or legal person who rents booth space at the WorkwearExpo Europe trade fair.
- Visitor: the natural person who visits the WorkwearExpo Europe trade fair.
- Booth space: the rented space at the WorkwearExpo Europe trade fair where the exhibitor presents its products and/or services.
- Demo material: material used by the exhibitor for the demonstration of its products and/or services.
- Display material: material used by the exhibitor for the construction of its booth.

2. Applicability

These general terms and conditions apply to all agreements and legal acts between WorkwearExpo Europe and the exhibitor, unless otherwise agreed in writing.

3. Registration and Payment

3.1 Registration for participation in the WorkwearExpo Europe trade fair is done by completing and submitting the registration form provided by WorkwearExpo Europe.

3.2 Registration is only confirmed after written confirmation by WorkwearExpo Europe and upon receipt of the required participation fees.

3.3 Participation fees must be paid within the specified period as indicated on the invoice. In case of non-payment within the specified period, WorkwearExpo Europe reserves the right to cancel participation.

4. Cancellation

4.1 If a confirmed written booking is canceled within 6 months before the trade fair date, 40% of the participation fee will be charged.

4.2 If a confirmed written booking is canceled within 3 months before the trade fair date, the full participation fee will be charged, excluding the costs for lunch and booth construction.

4.3 If a confirmed written booking is canceled within 6 weeks before the trade fair date, the full booking amount will be charged, including the costs for booth construction and lunch.

5. Booth Setup and Dismantling

5.1 The exhibitor must adhere to the setup and dismantling times as communicated by WorkwearExpo Europe.

5.2 The exhibitor is solely responsible for the setup and dismantling of its booth, including the correct and timely transportation of its demo and display materials.

5.3 The exhibitor is not allowed to make any changes to the rented booth space without prior consent from WorkwearExpo Europe.

5.4 WorkwearExpo Europe reserves the right to adjust or remove the booth in case of non-compliance with booth rules and safety regulations, without any liability towards the exhibitor.

6. Safety and Order

6.1 The exhibitor must adhere to the applicable safety regulations at the trade fair venue.

6.2 The exhibitor is not allowed to use flammable materials in its booth.

6.3 The exhibitor must follow the instructions of trade fair personnel regarding safety and order at all times.

7. Liability

7.1 WorkwearExpo Europe is not liable for any damage, theft, or loss of property of the exhibitor or visitor, unless attributable to intent or gross negligence on the part of WorkwearExpo Europe.

7.2 The exhibitor indemnifies WorkwearExpo Europe against all claims by third parties relating to damages caused by its actions or omissions during the WorkwearExpo Europe trade fair.

8. Force Majeure

8.1 In case of force majeure, WorkwearExpo Europe has the right to cancel, relocate, or modify the WorkwearExpo Europe trade fair without any liability towards the exhibitor.

8.2 Force majeure includes any circumstance beyond the control of WorkwearExpo Europe that prevents the fulfillment of its obligations, such as natural disasters, war, strikes, etc.

9. Intellectual Property Rights

9.1 The exhibitor is responsible for obtaining any necessary licenses or permissions regarding the intellectual property rights of third parties.

9.2 WorkwearExpo Europe reserves the right to take photographs of booths and demonstrations for promotional purposes unless the exhibitor objects in writing.

10. Insurance

10.1 The exhibitor is advised to obtain appropriate insurance for its property, including demo and display materials, during the WorkwearExpo Europe trade fair.

10.2 WorkwearExpo Europe is not responsible for any damage to the exhibitor's property, regardless of the cause of damage.

11. Transport

11.1 The exhibitor is responsible for the transportation of its goods to ExpoHouten on April 7 and for removal on April 9 after 5:00 PM.

11.2 A forklift can be reserved at ExpoHouten for a fee.

11.3 For shipments from abroad, you can use our logistics hub, MTH Courier, in Harderwijk. You can arrange transport directly with MTH Courier. Requests can be submitted via the following link: <https://www.workwearexpo.com/logistics>

11.4 WorkwearExpo Europe and MTH Courier are not responsible for missing pallets on the trade fair floor or outside the ExpoHouten premises. For valuable goods, we recommend adding a GPS module to your shipment (cost €75).

12. Cleaning and Damage

12.1 The exhibitor is required to leave their booth clean and tidy at the end of the trade fair.

12.2 If the booth is not left in a clean and tidy condition, a cleaning fee of €75 will be charged.

12.3 Any damage to the booth or venue, including adhesive residue, will also be charged to the exhibitor.

13. Governing Law and Dispute Resolution

13.1 Dutch law applies to all agreements between WorkwearExpo Europe and the exhibitor.

13.2 Any disputes arising out of or relating to this agreement shall be submitted to the competent court in Utrecht.

13.3 If one or more provisions of these general terms and conditions are declared invalid or unenforceable, the remaining provisions shall remain in full force and effect.

Algemene Voorwaarden WorkwearExpo Europe

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- WorkwearExpo Europe: de organisator van de WorkwearExpo Europe beurs, gevestigd te Houten.
- Exposant: de natuurlijke of rechtspersoon die een standruimte huurt op de WorkwearExpo Europe beurs.
- Bezoeker: de natuurlijke persoon die de WorkwearExpo Europe beurs bezoekt.
- Standruimte: de gehuurde ruimte op de WorkwearExpo Europe beurs waar de exposant zijn producten en/of diensten presenteert.
- Demo materiaal: materiaal dat door de exposant wordt gebruikt ter demonstratie van zijn producten en/of diensten.
- Stellingsmateriaal: materiaal dat door de exposant wordt gebruikt voor de opbouw van zijn stand.

2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en rechtshandelingen tussen WorkwearExpo Europe en de exposant, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

3. Inschrijving en Betaling

3.1 Inschrijving voor deelname aan de WorkwearExpo Europe beurs geschiedt door middel van het invullen en indienen van het inschrijfformulier dat door WorkwearExpo Europe beschikbaar is gesteld.

3.2 De inschrijving is pas definitief na schriftelijke bevestiging door WorkwearExpo Europe en na ontvangst van de verschuldigde deelnamekosten.

3.3 De deelnamekosten dienen binnen de gestelde termijn te worden voldaan zoals aangegeven in de factuur. Bij niet-tijdige betaling behoudt WorkwearExpo Europe zich het recht voor om deelname te annuleren.

4. Annulering

4.1 Bij annulering van een definitieve schriftelijke boeking binnen 6 maanden vóór de beursdatum wordt 40% van het deelnamebedrag in rekening gebracht.

4.2 Bij annulering van een definitieve schriftelijke boeking binnen 3 maanden vóór de beursdatum wordt het volledige deelnamebedrag in rekening gebracht, exclusief de kosten

voor lunch en standbouw.

4.3 Bij annulering van een definitieve schriftelijke boeking binnen 6 weken vóór de beursdatum wordt het volledige boekingsbedrag in rekening gebracht, inclusief de kosten voor standbouw en lunchvergoeding.

5. Standopbouw en -afbraak

5.1 De exposant dient zich te houden aan de opbouw- en afbraaktijden zoals gecommuniceerd door WorkwearExpo Europe.

5.2 De exposant is zelf verantwoordelijk voor de opbouw en afbraak van zijn stand, inclusief het correcte en tijdige vervoer van zijn demo- en stellingsmateriaal.

5.3 Het is de exposant niet toegestaan wijzigingen aan te brengen aan de gehuurde standruimte zonder voorafgaande toestemming van WorkwearExpo Europe.

5.4 WorkwearExpo Europe behoudt zich het recht voor om bij niet-naleving van de standregels en veiligheidsvoorschriften de stand aan te passen of te verwijderen, zonder enige aansprakelijkheid jegens de exposant.

6. Veiligheid en Orde

6.1 De exposant dient zich te houden aan de geldende veiligheidsvoorschriften op de beurslocatie.

6.2 Het is de exposant niet toegestaan brandgevaarlijke materialen te gebruiken in zijn stand.

6.3 De exposant dient te allen tijde de instructies van het beurspersoneel op te volgen met betrekking tot veiligheid en orde.

7. Aansprakelijkheid

7.1 WorkwearExpo Europe is niet aansprakelijk voor enige schade, diefstal of verlies van eigendommen van de exposant of bezoeker, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van WorkwearExpo Europe.

7.2 De exposant vrijwaart WorkwearExpo Europe voor alle aanspraken van derden met betrekking tot schade veroorzaakt door zijn handelen of nalaten tijdens de WorkwearExpo Europe beurs.

8. Overmacht

8.1 In geval van overmacht heeft WorkwearExpo Europe het recht om de WorkwearExpo Europe beurs te annuleren, te verplaatsen of te wijzigen zonder enige aansprakelijkheid jegens de exposant.

8.2 Onder overmacht wordt verstaan: iedere omstandigheid buiten de controle van WorkwearExpo Europe die de nakoming van haar verplichtingen geheel of gedeeltelijk verhindert, zoals natuurrampen, oorlog, stakingen, etc.

9. Intellectuele Eigendomsrechten

9.1 De exposant is verantwoordelijk voor het verkrijgen van de benodigde licenties of toestemmingen met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten van derden.

9.2 WorkwearExpo Europe behoudt zich het recht voor om foto's te maken van stands en demonstraties voor promotionele doeleinden, tenzij de exposant schriftelijk bezwaar maakt.

10. Verzekering

10.1 De exposant wordt geadviseerd om een passende verzekering af te sluiten voor zijn eigendommen, waaronder demo- en stellingsmateriaal, tijdens de WorkwearExpo Europe beurs.

10.2 WorkwearExpo Europe is niet verantwoordelijk voor schade aan eigendommen van de exposant, ongeacht de oorzaak.

11. Transport

11.1 De exposant is verantwoordelijk voor het transport van zijn goederen naar ExpoHouten op 7 april en voor de afvoer op 9 april na 17:00 uur.

11.2 Een heftruck kan tegen een vergoeding worden gereserveerd bij ExpoHouten.

11.3 Voor zendingen uit het buitenland kunt u gebruik maken van onze logistieke hub MTH Koerier in Harderwijk. U kunt zelf een regeling treffen met MTH Koerier voor transport.

Aanvragen kunnen worden ingediend via de volgende link:

<https://www.workwearexpo.com/logistics>

11.4 WorkwearExpo Europe en MTH Koerier zijn niet verantwoordelijk voor vermissing van pallets op de beursvloer of buiten het pand van ExpoHouten. Voor kostbare goederen adviseren wij het toevoegen van een GPS-module aan uw zending (kosten €75).

12. Schoonmaak en Schade

12.1 De exposant is verplicht de stand schoon en netjes achter te laten aan het einde van de beurs.

12.2 Indien de stand niet schoon en netjes wordt achtergelaten, worden schoonmaakkosten van €75 in rekening gebracht.

12.3 Eventuele schade aan de stand of het pand, waaronder lijmresten, wordt eveneens aan de exposant doorbelast.

13. Toepasselijk Recht en Geschillenbeslechting

13.1 Op alle overeenkomsten tussen WorkwearExpo Europe en de exposant is Nederlands recht van toepassing.

13.2 Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met deze overeenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht.

13.3 Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.